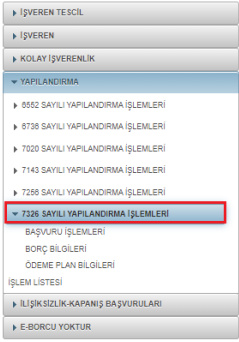




7326 Sayılı Kanun kapsamında Yapılandırma Başvurusu yapabilmek için:

1. SGK İşveren Sistemi (<https://uyg.sgk.gov.tr/IsverenSistemi>) üzerinde yer alan “7326 Sayılı Yapılandırma İşlemleri” başlığına tıklamanız gerekmektedir.





2. İlgili ekranda yer alan “Başvuru İşlemleri” sekmesine tıklayarak açılan sayfada gerekli bilgileri girebilir ve yapılandırma başvurusunda bulunmak istediğiniz borç türü / türlerini seçebilirsiniz.

İŞVEREN TESCİL
İŞVEREN
KOLAY İŞVERENLİK
YAPILANDIRMA
5552 SAYILI YAPILANDIRMA İŞLEMLERİ
5738 SAYILI YAPILANDIRMA İŞLEMLERİ
7020 SAYILI YAPILANDIRMA İŞLEMLERİ
7143 SAYILI YAPILANDIRMA İŞLEMLERİ
7256 SAYILI YAPILANDIRMA İŞLEMLERİ
7326 SAYILI YAPILANDIRMA İŞLEMLERİ
BAŞVURU İŞLEMLERİ
BORÇ BİLGİLERİ
ÖDEME PLAN BİLGİLERİ
İŞLEM LİSTESİ
İLGİSİZLİK-KAPANIŞ BAŞVURULARI
E-BORCU YOKTUR

SGK Türkiye Cumhuriyeti **SOSYAL GÜVENLİK KURUMU** T.C.AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

SGK ANA SAYFA ANA SAYFA ÇIKIŞ

Özel İşyeri

Sicil No :
Ünvan :
Adresi :
SGM kod-Ad :
Kanun Kapsamına Alınış :
Kanun Kapsamından Çıkış :
Prim Oran : ±2,00

İz İşlem Tarih :
Eski Prim Oran : ±1,00

7326 YAPILANDIRMA BAŞVURU İŞLEMLERİ

Adres :
Telefon Numarası : Örnek 0000000000 (En az 1 telefon giriniz)
Fax Numarası : Örnek 0000000000
GSM Numarası : Örnek 0000000000
E-Posta : Örnek X@X.com

☒ PRIM 18
☒ İŞSİZLİK 18
☒ E.K.P. 18
☒ Ö.I.V. 18
☒ İ.P.C. 18
☒ DAMGA 18

Aktif 7256 sayılı kanuna göre yapılandırması devam eden borç bulunmamaktadır.
Aktif 6183 sayılı Kanuna göre tecil ve taksitlendirmesi bulunmamaktadır.

Başvuru Yap

AÇIKLAMALAR

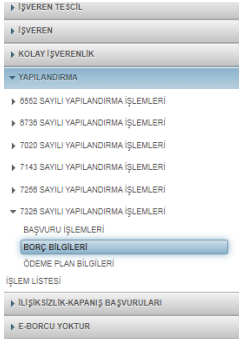
1) Başvuru formu, en geç 31/08/2021 tarihine kadar e-Sigorta kanalıyla gönderilecek ya da işyerinin bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne/Sosyal Güvenlik Merkezine elden verilecek veya posta kanalıyla gönderilecektir.
2) e-Bildirge gifresi aktif olanlar tarafından yapılacak başvurular e-sigorta kanalıyla veya posta yoluyla yapılacak olup elden başvuru yapılmayacaktır.
3) Kanun kapsamından çıkmış olup daha önce e-Sigorta kullanıcı kodu ve gifresi almamış veya e-Sigorta kullanıcı kodu ve gifresini unutmuş olan işverenlerce e-Sigorta kanalıyla başvuru yapılmayacağından, bu nitelikteki işyeri işverenlerince yeniden yapılandırma başvurularının elden ya da posta kanalıyla işyerinin bağlı bulunduğu sosyal güvenlik il müdürlüğüne/sosyal güvenlik merkezine yapılması gerekmektedir.
4) Başvuruların posta yolu ile yapılması halinde; taahhütlü, iadeli taahhütlü, PTT Kargo ya da APS gönderilerinin tercih edildiği durumlarda, başvuru formunun postaya verildiği tarih Kuruma verildiği tarih olarak kabul edilecektir. Buna karşın, adi posta yolunun tercih edilmiş olması halinde, başvuru formunun Kurum evrak kayıtlarına giriş tarihi Kuruma verildiği tarih olarak kabul edilecektir.
5) Yapılandırılan borçlar için peşin ödeme veya taksitle ödeme seçeneklerinden biri tercih edilecektir.

Türkiye Cumhuriyeti Sosyal Güvenlik Kurumu © 2012 İletişim

3. İlgili işlemleri tamamladıktan sonra “Başvuru Yap” seçeneğine tıklamanız gerekmektedir. Ardından, sistem üzerinde başvuru formu oluşturulacaktır.



4. “Borç Bilgileri” ekranından yapılandırma kapsamında alabileceğiniz borçlarınız görüntüleyebilirsiniz.



SGK ANA SAYFA ANA SAYFA ÇIKIŞ

SGK Türkiye Cumhuriyeti
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU

T.C.AİLE, ÇALIŞMA VE
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

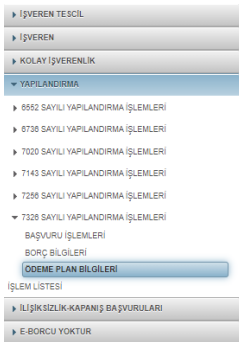
Özel İşyeri

Sicil No	:	
Ünvan	:	
Adresi	:	
SGM kod-Ad	:	
Kanun Kapsamına Alınış	:	
Kanun Kapsamından Çıkış	:	
Prim Oran	:	±2,00
İz İşlem Tarih	:	
Eski Prim Oran	:	±1,00

Hatalı İşlem

Başvuru Kaydı Bulunamadı. Lütfen Başvuru Yapınız.

5. Başvuru işlemlerini tamamladıktan sonra “Ödeme Plan Bilgileri” kısmından yapılandırma kapsamına aldığınız borçlara ilişkin Ödeme Planını görüntüleyebilirsiniz.



SGK ANA SAYFA ANA SAYFA ÇIKIŞ

SGK Türkiye Cumhuriyeti
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU

T.C.AİLE, ÇALIŞMA VE
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

Özel İşyeri

Sicil No	:	
Ünvan	:	
Adresi	:	
SGM kod-Ad	:	
Kanun Kapsamına Alınış	:	
Kanun Kapsamından Çıkış	:	
Prim Oran	:	±2,00
İz İşlem Tarih	:	
Eski Prim Oran	:	±1,00

Hatalı İşlem

Başvuru Kaydı Bulunamadı. Lütfen Başvuru Yapınız.



YAPILANDIRMA BAŞVURUSUNDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

- 1) Başvuru formu, en geç 31/08/2021 tarihine kadar** e-Sigorta kanalıyla gönderilecek ya da işyerinin bağlı bulunduğu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne/Sosyal Güvenlik Merkezine elden verilecek veya posta kanalıyla gönderilecektir.
- 2) e-Bildirge şifresi aktif olanlar tarafından yapılacak başvurular** e-sigorta kanalıyla veya posta yoluyla yapılacak olup elden başvuru yapılmayacaktır.
- 3) Kanun kapsamından çıkmış olup daha önce e-Sigorta kullanıcı kodu ve şifresi almamış veya e-Sigorta kullanıcı kodu ve şifresini unutmuş olan işverenlerce e-Sigorta kanalıyla başvuru yapılamayacağından, bu nitelikteki işyeri işverenlerince yeniden yapılandırma başvurularının elden ya da posta kanalıyla işyerinin bağlı bulunduğu sosyal güvenlik il müdürlüğüne/sosyal güvenlik merkezine yapılması gerekmektedir.**
- 4) Başvuruların posta yolu ile yapılması halinde; taahhütlü, iadeli taahhütlü, PTT Kargo ya da APS gönderilerinin tercih edildiği durumlarda, başvuru formunun postaya verildiği tarih Kuruma verildiği tarih olarak kabul edilecektir. Buna karşın, adi posta yolunun tercih edilmiş olması halinde, başvuru formunun Kurum evrak kayıtlarına giriş tarihi Kuruma verildiği tarih olarak kabul edilecektir.**
- 5) Yapılandırılan borçlar için peşin ödeme veya taksitle ödeme seçeneklerinden biri tercih edilecektir.**
- 6) Peşin ödeme seçeneğinin tercih edilmesi halinde, kapsama giren borçların tamamının en geç 1/11/2021 (31/10/2021 tarihi hafta sonuna denk geldiğinden) tarihine kadar ödenmesi şarttır. Taksitle ödeme seçeneğinin tercih edilmesi halinde, yeniden yapılandırmaya esas toplam borç tutarına altı eşit taksit için % 9, dokuz eşit taksit için % 13.5, on iki eşit taksit için %18, on sekiz eşit taksit için % 27, taksitlendirme farkı ilave edilecek olup, ilk taksit ödeme süresi 1/11/2021 (31/10/2021 tarihi hafta sonuna denk geldiğinden) tarihinde sona erecektir.**
- 7) Yapılandırılan borçlar için özel sektör işyeri işverenlerince 18 eşit taksite kadar, il özel idareleri ve bunlara bağlı kamu tüzel kişiliğini haiz kuruluşlar ile Spor Genel Müdürlüğü, Türkiye Futbol Federasyonu ve Özerk Spor Federasyonlarına tescil edilmiş olan ve Türkiye’ de sportif faaliyette bulunan spor kulüplerince yirmi dört eşit taksit için % 36, otuz eşit taksit için % 45, otuz altı eşit taksit için % 54 oranında taksitlendirme farkı ilave edilerek azami 36 eşit taksite kadar, taksitlendirme talebinde bulunulabilecektir. Diğer kamu idarelerince en fazla 18 eşit taksit talebinde bulunulabilecektir.**
- 8) Taksitle ödeme yolunun tercih edilmesi halinde, taksitler ikişer aylık dönemler itibariyle ödenecektir.**



9) Kapsama giren tüm borç türleri için aynı ödeme şekli (peşin veya taksitle ödeme) tercih edilebileceği gibi, bir borç türü için peşin, diğer borç türleri için taksitle ödeme yolu veya bir borç türü için farklı sayıda taksit, diğer borç türü için farklı sayıda taksit seçilebilecektir.

10) Kapsama giren borçlar için peşin ödeme yolu tercih edilmiş olmasına rağmen, **1/11/2021 (31/10/2021 tarihi hafta sonuna denk geldiğinden)** tarihine kadar başvuruda bulunulması halinde, peşin ödeme başvuruları, talep edilecek taksit sayısına göre taksitlendirilecektir.

11) Kapsama giren borçlarla ilgili dava açılmış veya Kanun yoluna başvurulmuş olması halinde, borçların 7326 sayılı Kanuna göre peşin veya taksitler halinde ödenebilmesi için, açılmış davalardan feragat edildiğine dair ilgili genelgenin Ek:6/a nolu ekinde yer alan dilekçenin ilgili Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne / Sosyal Güvenlik Merkezine verilmesi gerekmektedir.

12) 6183 sayılı Kanunun 48 inci maddesi kapsamında tecil ve taksitlendirmesi devam eden borçların 7326 sayılı Kanun kapsamında yapılandırılmasının istenilmesi halinde bu başvuru formunun ilgili bölümünün işaretlenmesi gerekmektedir.

13) Taksitle ödeme yolunun tercih edilmesi halinde taksitlendirilen borcun ilk iki taksitinin süresi içinde ve tam ödenmemesi halinde yapılandırma taahhüdü ihlal edilmiş sayılacaktır.

14) İlk iki taksit süresinde ve tam olarak ödenmesine rağmen diğer taksitlerin bir takvim yılında ikiden fazla vadesinde ödenmemesi ya da eksik ödemesi hâlinde, yapılandırma taahhüdü ihlal edilmiş sayılacaktır.

15) Yılsonuna denk gelen taksitlerin ilgili yıla ait son ödeme tarihlerinin resmi tatile gelmesi veya ilgili merciler tarafından ödeme sürelerinin uzatılması hallerinde taksitler ait olduğu yıl için ihlal nedeni olarak değerlendirilecektir.