

Bilgi

Sosyal Yardım Yararlanıcılarının İstihdama Yönlendirilme İşlemleri Genelgesi

Genelge No : 2026/3 Kabul Tarihi : 12.06.2026
Kurum : Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü

BİRİNCİ BÖLÜM : Amaç, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

Madde 1 - (1) Bu Genelgenin amacı, Sosyal Yardım Yararlanıcılarının İstihdamına İlişkin Yönetmelik kapsamında Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarınca, Kurum sistemine kaydedilen çalışabilir durumdaki sosyal yardım yararlanıcılarına Kurum tarafından sunulacak hizmetlere ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Dayanak

Madde 2 - (1) Bu Genelge; 29.05.1986 tarihli ve 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun Ek 5 inci maddesi; 22.06.2017 tarihli ve 30104 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sosyal Yardım Yararlanıcılarının İstihdamına İlişkin Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3 - (1) Bu Genelgede yer alan;

- a) Açık iş: İşveren tarafından talep edilen toplam işçi sayısını,
- b) Aktif işgücü piyasası programları: Aktif İşgücü Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Toplum Yararına Programların Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile İşgücü Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında düzenlenen kurs veya programları,
- c) ASHB: Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı’nı,
- ç) Bütünleşik sosyal yardım bilgi sistemi: Sosyal yardımlara ilişkin tüm iş ve işlemlerin yürütüldüğü, sosyal yardım verileri ile yararlanıcıların sosyo-ekonomik verilerinin tutulduğu bilgi sistemini,
- d) Genelge: Sosyal Yardım Yararlanıcılarının İstihdama Yönlendirilme İşlemleri Genelgesi’ni,
- e) İl müdürlüğü ve hizmet merkezleri: Çalışma ve iş kurumu il müdürlükleri ile hizmet merkezlerini,
- f) İMD: İş ve meslek danışmanını,
- g) Kurum: Türkiye İş Kurumu’nu,
- ğ) Protokol: 09.04.2018 tarihinde Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü ile Türkiye İş Kurumu arasında imzalanan Sosyal Yardım Yararlanıcılarının İstihdama Yönlendirilmesine İlişkin Protokolü,
- h) SYDV: Sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakıflarını,

ı) Yararlanıcı: Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin birinci fıkrası kapsamında SYDV'lerce Kuruma kaydedilen sosyal yardım yararlanıcılarını,

i) Yönetmelik: 22.06.2017 tarihli ve 30104 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Sosyal Yardım Yararlanıcılarının İstihdamına İlişkin Yönetmeliği,

j) Yönlendirme hizmeti: Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin ikinci fıkrası kapsamında Kuruma kaydedilen kişilerin durumlarına uygun açık işlere veya aktif işgücü piyasası programlarına yönlendirilmesi hizmetini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM : Kuruma Kayıt ve İstihdama Yönlendirme İşlemleri

Kuruma kaydedilecek kişiler

Madde 4 - (1) Yönetmeliğin 10 uncu maddesi gereğince:

a) Son bir yıl içerisinde nakdî düzenli sosyal yardımlardan en az bir defa yararlanmış olanların ikamet ettiği hanede bulunan ve 5510 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin (1) numaralı alt bendi kapsamında olan,

b) 18 yaşını doldurmuş ve 55 yaşından gün almamış olan,

c) 1/7/1976 tarihli ve 2022 sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun kapsamında aylık almayan,

ç) 24/5/1983 tarihli ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanununun ek 7 nci maddesi kapsamında engelli yakını olarak engellilerin evde bakımına destek için yapılacak sosyal yardımlardan yararlanmayan,

d) Çalışabilir durumda olan,

kişiler SYDV'ler tarafından belirlenerek bütünlük sosyal yardım bilgi sistemi aracılığıyla İŞKUR'a bildirilir ve otomatik olarak Kuruma kayıt işlemi gerçekleştirilir.

Kuruma kayıt işlemlerine ilişkin hususlar

Madde 5 - (1) Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun Ek 5 inci maddesi kapsamında yer alan ve Yönetmeliğin 10 uncu maddesinde belirtilen şartları taşıdığı belirlenen kişiler, SYDV'ler tarafından Kuruma iş arayan olarak kayıt edilir. Kaydı yapılacak kişiler Yönetmelikle belirlenmiş olmakla birlikte İl Müdürlükleri, SYDV'ler ile iletişime geçerek kayıt edilmesinde öncelik verilecek gruplara ortak şekilde karar verebilir.

(2) Yönetmeliğin 10 uncu maddesinde belirtilen şartları yitirenler, Protokol'ün 6 ncı maddesinin "a" fıkrasının 3 üncü bendine istinaden SYDV'ler tarafından Kuruma bildirilir ve Kurum tarafından yönlendirilecek yararlanıcı statüsünden çıkarılır. Söz konusu çıkarma işlemi Kurum tarafından yapılan sistemsel sorgulamalara göre de yapılabilir.

Kaydedilen yararlanıcıların Kuruma davet edilmesi

Madde 6 - (1) Kuruma kaydedilen yararlanıcılar 20 iş günü içinde Kuruma davet edilir. Yararlanıcılar teşvik, işleyiş ve müeyyideler hakkında bilgilendirilir ve yararlanıcı ile İMD arasında bireysel eylem planı hazırlanır. Yapılan davetlerde, yararlanıcının ikametgâh adresinin uzaklığı dikkate alınarak en az 10 iş günü içerisinde il müdürlüklerine veya hizmet merkezi müdürlüklerine ulaşılması gerektiği belirtilir.

Kurum tarafından yapılacak yönlendirme hizmeti

Madde 7 - (1) Yönetmeliğin 10 uncu maddesi kapsamında Kuruma kaydedilen yararlanıcılar, durumlarına uygun açık işlere veya aktif işgücü piyasası programlarına yönlendirilir. İşgücü piyasası ihtiyaçlarına göre nitelik, beceri ve deneyim ihtiyacı yoğun olan sosyal yardım yararlanıcıları, öncelikle durumlarına uygun aktif işgücü piyasası programlarına yönlendirilir.

(2) Yönlendirme hizmeti, ilçe belediyesi için ilçe sınırı, büyükşehir belediyesi için işyeri servis aracı veya en fazla şehir içi iki farklı toplu taşıma aracıyla ulaşım sağlanabilen il sınırı dahilinde yapılır. Ancak kişinin onayı ile yönlendirme hizmeti farklı il veya ilçeler için de yapılabilir.

(3) Sosyal yardım yararlanıcılarının yönlendirildiği açık işleri ve seçildiği aktif işgücü piyasası programlarını reddedebileceği toplam sayı üç olduğu için, bu yönlendirmelerde yararlanıcılara bilgi verilmesi, yönlendirme işlemleri arasında 10 iş günü süre bulundurulması gerekir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM : Sosyal Yardım Yararlanıcılarına Yönelik İşlemler ve Müeyyide Uygulanması

İş ve meslek danışmanının görevleri

Madde 8 - (1) Yararlanıcılar, İMD'nin bilgisi dahilinde niteliklerine uygun açık iş veya aktif işgücü piyasası programlarına yönlendirilir.

(2) Sosyal yardım yararlanıcısının; Kurum tarafından teklif edilen işi kabul edip etmeme, katılımcı olmaya hak kazandığı veya seçildiği aktif işgücü piyasası programlarına katılıp katılmama durumu İMD tarafından sisteme işlenir.

(3) Yönlendirme hizmetinin yararlanıcı tarafından kabul edilmemesi durumu İMD tarafından sistem üzerinden onaylanır. Haklı bir sebebe dayanmaksızın toplam kabul etmeme sayısının üçü bulması halinde, bu durum sistem üzerinden ASHB'ye bildirilir.

(4) İMD tarafından sosyal yardım yararlanıcıları için yapılan işlemlerin açık ve ispat edilebilir şekilde ortaya konulabilmesi amacıyla;

a) Teklif edilen işler ve seçtikleri aktif işgücü piyasası programları sosyal yardım yararlanıcılarına bildirilir.

b) Hedef kitledeki yararlanıcıların işverenlerle yapacağı iş görüşmesinin İMD tarafından organize edilmesi gerekir.

Müeyyide uygulanması önerisiyle bildirim yapılacak durumlar

Madde 9 - (1) Haklı sebep olmaksızın;

a) İşe yönlendirmenin kabul edilmemesi, yönlendirmeye rağmen görüşmeye gidilmemesi,

b) Yapılan iş teklifinin kabul edilmemesi,

c) Aktif işgücü piyasası programlarına seçildiği halde başlanmaması,

durumları İMD tarafından sisteme işlenir.

(2) Birinci fıkra kapsamındaki durumların ayrı ayrı ya da herhangi birinin üç kez tekrarı halinde sistem üzerinden otomatik ASHB'ye bildirilir.

(3) Bu şekilde bildirilen kişilerin nakdi düzenli sosyal yardımları, durumun Kurum sistemi üzerinden Bütünleşik Sosyal Yardım Bilgi Sistemine bildirilmesini takip eden aybaşından itibaren bir yıl süreyle SYDV'ler tarafından kesilebilir.

Haklı sebepler

Madde 10 - (1) Sosyal yardım yararlanıcısının; teklif edilen işlere ve seçildiği aktif işgücü piyasası programlarına katılmaması halinde ikinci fıkrada yer alan durumlar, bir ay içerisinde belgelendirmesi şartıyla haklı sebep olarak kabul edilebilir.

(2) Aşağıda yer verilen durumlar İMD tarafından göz önünde bulundurulur ve ASHB'ye bildirilmez:

- a) Eş, çocuk, anne, baba veya kardeşlerinden birinin vefatı ya da resmi kurum veya kuruluşlardan alınacak doktor raporu ile kanıtlanmak kaydıyla kendisinin veya bu maddede sayılanlardan birinin hastalık hali,
- b) Yangın, yer sarsıntısı, sel baskını gibi doğal afetler,
- c) Herhangi bir nedenle ulaşımın imkânsız hale gelmesi,
- ç) Kanuni bir ödevin yerine getirilmesi,
- d) Muvazzaf askerlik hizmetinin yerine getirilmesi,
- e) Gözaltına alınma hali,
- f) Hükümlülük ve tutukluluk hali,
- g) Savaş, olağanüstü hâl gibi durumlar,
- ğ) Salgın hastalık nedeniyle karantina.

(3) Hedef kitledeki kişi haklı sebep olmaksızın işi reddediyorsa bu durum açık ve ispat edilebilir şekilde ortaya konulur.

(4) ASHB'ye müeyyide uygulanması önerisiyle bildirim yapıldıktan sonra haklı sebeplerin belgelendirilmesi halinde, durum SYDV müteveli heyetlerince değerlendirilir.

Müeyyide uygulanması durumu ve itiraz mercii

Madde 11 - (1) İMD tarafından yapılan bildirim sonucu müeyyide kararı verme yetkisi SYDV'lerdedir. Müeyyide uygulanması durumunda itiraz Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müteveli Heyetine yapılır.

İş birliği

Madde 12 - (1) İl müdürlükleri ve hizmet merkezleri, Genelgenin etkin bir şekilde yürütümü için SYDV'lerle ve diğer sosyal paydaşlarla iş birliği içerisinde hareket eder, personel durumuna göre SYDV ziyaretleri düzenler, il istihdam ve mesleki eğitim kurullarında konuyu gündeme getirir, valilik nezdinde bilgilendirme çalışmalarında bulunur ve imkanlar dahilinde gerekli diğer önlemleri alır.

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

Yürürlük

Yürütme

